

Stellenbezeichnung: Projektmanagement und Sales Support (w/m/d)

Das sind wir und das bewegt uns:

Die Österreichische Post AG bringt einiges zusammen.

Denn wir liefern Lösungen, verbinden Menschen und stehen für Diversität und Ehrlichkeit.

Wir leben ein offenes, wertschätzendes Arbeitsklima und bieten faire Bezahlung und jede Menge Benefits für unsere Mitarbeiter*innen.

Denn es ist uns wichtig, dass Sie bei uns ein krisensicherer und erfüllender Job erwartet.

Unsere Lösungen, wie die Beförderung von Briefen, Paketen, Werbesendungen und Printmedien, liefern wir unseren Kund*innen mit Begeisterung und der ausgeprägten Leidenschaft für den Fortschritt.

Denn wenn wir eines verstehen, dann ist das Logistik.

Das bewegen Sie:

- Aktive Mitwirkung bei vertrieblichen Aktivitäten im Fernostgeschäft
- Mitarbeit beim Distance-Selling im Rahmen geplanter Akquisitionsaktionen
- Unterstützung beim Ausbau von Bestandskund*innen durch übergreifende Zusammenarbeit (z.B. Cross-Selling, International Business Development & Beteiligungsmanagement)
- Eigenständige Bearbeitung der im Rahmen der Kundenbetreuung und Kundenanlage notwendigen internen Tätigkeiten (klassische Sales Office Aufgaben)
- Unterstützung bei der Erstellung von analytischen Auswertungen und Präsentationen
- Vorbereitung von Angeboten & Verträgen Mitarbeit bei regionsspezifischen Projekten und auch im Tagesgeschäft
- Schnittstellenmanagement zu internen Units (Controlling, Operation, Verrechnung, BKS, QM, Rechtsabteilung etc.)
- Wahrnehmung von Kund*innenterminen als Vertriebsteam (gemeinsam mit dem*der Key-Account Manager*in) bei definierten internationalen Kund*innen

Das bringen Sie dafür mit:

- Abgeschlossene Ausbildung (vorzugsweise HAK/FH/Universität)
- Berufserfahrung in den Bereichen Zollwesen und/oder Luftfracht sowie Projektmanagement
- Erfahrung im internationalen Umfeld und im Vertrieb
- Ausgezeichnete Ms-Office Kenntnisse
- Hohe Teamfähigkeit und genaue Arbeitsweise
- Analytisch-logisches Denkvermögen
- Reisebereitschaft
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Das bringen wir Ihnen:

- faires und loyales Miteinander
- Benefits wie Vergünstigungen für Urlaube, Gesundheitsförderung, gratis bank99 Konto und vieles mehr
- einen verantwortungsvollen Job in einer modernen Unternehmenszentrale mit guter Anbindung
- faire Bezahlung je nach Erfahrung und Qualifikation, mindestens jedoch 40.000,- Euro Bruttojahresgehalt all-in

Gute Mitarbeiter*innen sind uns wichtig. Genauso wie Chancengleichheit und Vielfalt!

Wir freuen uns schon auf Sie!

Das Recruiting-Team der Post.

Informationen zum Datenschutz für Bewerber*innen der Österreichischen Post AG finden Sie hier.